



Barnets namn	Personnummer
--------------	--------------

A, Vårdnadshavare

Namn	Personnummer
Adress	Postnummer/ Ort
Arbetsplats eller skola	E-post
Sammanboende <input type="checkbox"/> Gemensamma barn <input type="checkbox"/>	Telefon/mobil

B, Vårdnadshavare/sambo/maka/make/partner

Namn	Personnummer
Adress	Postnummer/ Ort
Arbetsplats eller skola	E-post
Sammanboende <input type="checkbox"/> Gemensamma barn <input type="checkbox"/>	Telefon/mobil

Inkomster per månad

Person A

Person B

Inkomsten gäller från och med: år och månad	Person A	Person B
Lön inkl. ob-tillägg och semesterersättning		
Arbetslöshetsersättning (till exempel A-kassa)		
Inkomster (skattepliktiga) från Försäkringskassan (ex. sjuk-eller föräldrapenning, pension)		
Övriga inkomster (se baksidan)		
Summa per månad (före skatteavdrag)		

Underskrift/er

Härmed försäkras att uppgifterna ovan är korrekta;

Person A Datum	Person B Datum
Namnteckning	Namnteckning

De personuppgifter som lämnas på denna blankett registreras och behandlas i enlighet med Personuppgiftslagen (PuL).
Om du behöver ändra dina uppgifter, gå till vår e-tjänst: helsingborg.se/foralder, eller skicka ett brev till:
Skol- och fritidsförvaltningen, 251 89 Helsingborg.



Inkomststoppgift

För beräkning av barnomsorgsavgift

INKOMSTUPPGIFT

skall lämnas

- * innan barn placeras i barnomsorgen
- * genast när familjens inkomst har ändrats.
- * när familjens situation ändras (till exempel; giftermål, skilsmässa, man flyttar isär eller ihop)
- * efter begäran från staden

Inkomständring under kortare period än 1 månad påverkar inte avgiften.

Lämnade inkomststoppgifter kan kontrolleras med Skatteverket. Felaktigt uppgiven inkomst eller att inte lämna uppgifter om förändringar medför att rätt avgift kan fastställas bakåt i tiden upp till 5 år. Lämnas inte inkomststoppgifter debiteras högsta avgift. Förälder/vårdnadshavare har skyldighet att anmäla förändringar som påverkar avgiften samt att kontrollera att rätt avgift betalas så att efterdebiteringar undviks.

AVGIFTSBERÄKNING

Görs med hänsyn till familjens inkomst och antal barn i familjen som berörs. Beräkning sker på familjens sammanlagda bruttoinkomst, det vill säga inkomsterna före skatt.

För sammanboende par, som inte har gemensamt barn, beräknas avgiften efter förälderns bruttoinkomst plus ett schablonbelopp som kommunstyrelsen fastställer.

AVGIFTSGRUNDANDE INKOMST

Avgiften bestäms efter platsinnehavarens bruttoinkomst, det vill säga inkomst före skatt (intjänad i Sverige eller utomlands).

I inkomsten ingår, förutom löneförmåner och naturaförmåner, samtliga beskattningsbara bidrag och ersättningar.

Till exempel räknas följande ersättningar som inkomst:

- Lön och andra ersättningar i anslutning till anställning
- Föräldrapenning
- Arbetslöshetsersättning (A-kassa)
- Sjukpenning/sjukersättning
- Familjehemsföräldrars arvodesersättning
- Pension (ej barnpension)
- Livränta
- Utbildningsbidrag för arbetsmarknadsutbildning (ej CSN)
- Familjebidrag i form av familjepenning
- Vårdbidrag för barn (arvodesdelen)
- Överskott av näringsverksamhet

Vårdnadshavare som är företagare saknar löneinkomst i vedertagen bemärkelse. Om inkomststoppgifter inte kan styrkas, eller anses orimligt låga, räknas som avgiftsgrundande inkomst det högsta belopp som anmälts i:

- Inkomstanmälan till Skol- och fritidsförvaltningen
- Lämnade uppgifter till skattemyndigheten
- Genomsnittlig lön för anställd i företagets bransch

Med avgiftsgrundande inkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster av tjänst samt överskott i inkomstslaget näringsverksamhet.

BARNOMSORGSavgiften

är lika stor varje månad, även om barnet är frånvarande.

Avgift betalas för årets samtliga månader

TILL GRUND FÖR AVGIFTSBERÄKNING LIGGER FÖLJANDE:

Avgift för barn i förskoleverksamhet är:

barn nr 1: 3 % av inkomsten – dock högst 1 382 kr/mån
barn nr 2: 2 % av inkomsten – dock högst 922 kr/mån
barn nr 3: 1 % av inkomsten – dock högst 461kr/mån
barn nr 4: ingen avgift

Avgift för barn i fritidshem är:

barn nr 1: 2 % av inkomsten – dock högst 922 kr/mån
barn nr 2: 1 % av inkomsten – dock högst 461 kr/mån
barn nr 3: 1 % av inkomsten – dock högst 461 kr/mån
barn nr 4: ingen avgift

Hushållets barn räknas samman för att få fram första, andra och tredje barn. Det yngsta barnet räknas som första barn.

UPPSÄGNING

Uppsägning av plats skall göras skriftligt eller via e-tjänst när man inte längre behöver platsen. Uppsägningstid är 1 månad och man betalar avgift under denna tid.

E-TJÄNST

Följande uppgifter kan göras i vår e-tjänst

- * Svara på platserbjudande
- * Kontaktuppgifter
- * Inkomststoppgifter
- * Barnschema
- * Säga upp plats

helsingborg.se/foralder

Fullständiga regler finns på helsingborg.se