



Den här blanketten används vid planering av kundens hemservice. Det är viktigt att originalblanketten sparas, då den ska arkiveras i kundens SoL-akt vid avslut av hemservice.

### 1. Uppgifter om ert företag

|                 |               |
|-----------------|---------------|
| Företagets namn | Telefonnummer |
|-----------------|---------------|

### 2. Uppgifter om kund

|                       |         |                               |
|-----------------------|---------|-------------------------------|
| Förnamn och efternamn |         | Personnummer (12 siffror)     |
| Gatuadress            |         |                               |
| Postnummer            | Postort | Telefonnummer (inkl. riktnr.) |

### 3. Åtgärd vid ej svar

Ange om kunden önskar åtgärd om denne ej öppnar sin ytterdörr när hemserviceföretaget kommer och i så fall vilken typ av åtgärd.

Ja, åtgärd önskas

Nej, åtgärd önskas ej

Om ja, ange vilken typ av åtgärd

|  |
|--|
|  |
|--|

### 4. Typ och omfattning

Ange vilken typ av hemservice som planen gäller, mellan vilka datum och i vilken omfattning.

Städ

Tvätt

Inköp

|                     |                     |                           |
|---------------------|---------------------|---------------------------|
| Gäller från och med | Gäller till och med | Totalt antal timmar/månad |
|---------------------|---------------------|---------------------------|

### 5. När?

Ange när insatserna ska ges.

|           |          |           |
|-----------|----------|-----------|
| Intervall | Veckodag | Klockslag |
|-----------|----------|-----------|



## 6. Städ

Ange vilka moment som ska ingå i städ.

Dammsuga

Våttorka golv

\_\_\_\_\_

Damma

Rengöra toalett/badrum

## 7. Tvätt

Ange vilka moment som ska ingå i tvätt.

Stryka

Mangla

Lägga in tvätten i skåp

\_\_\_\_\_

## 8. Inköp

Ange vilka moment som ska ingå i inköp.

Skriva inköpslista

Packa upp och lägga  
in varor

\_\_\_\_\_

## 9. Övrigt

## 10. Underskrift

| Datum | Planerad av (leverantör) |
|-------|--------------------------|
|       |                          |

| Datum | Godkänd av (kund) |
|-------|-------------------|
|       |                   |

### Information om behandling av personuppgifter

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig som du lämnar in i denna tjänst. Personuppgifterna behandlas för att vi ska kunna utföra insatser kopplat till hemservice.

Vi kan även komma att dela personuppgifter med andra myndigheter om vi är skyldiga att göra det enligt lag. Personuppgiftsansvarig är vård- och omsorgsnämnden i Helsingborgs stad. Du kan läsa mer [här](#) eller kontakta oss om du vill veta mer om hur vi behandlar dina personuppgifter.



HELSINGBORG