



Vårdnadshavare som vill säga upp delad faktura

Namn
Personnummer
E-post
Telefon/mobil

Uppsägning avser delad faktura för de barn som jag har tillsammans med denna vårdnadshavare

Namn på den andra vårdnadshavaren
Personnummer på den andra vårdnadshavaren

Underskrift

Datum
Namnteckning
Namnförtydligande

De personuppgifter som du lämnar till oss på denna blankett registreras och behandlas av Helsingborgs stad i enlighet med bestämmelserna i den allmänna dataskyddsförordningen. Syftet med att behandla personuppgifterna är att kunna handlägga ditt aktuella ärende. Den rättsliga grunden för behandlingen är myndighetsutövning. Personuppgiftsansvarig är Barn- och utbildningsnämnden, Helsingborgs stad. Läs mer om hur vi behandlar dina personuppgifter här: <https://helsingborg.se/personuppgifter>

När någon av vårdnadshavarna säger upp delad barnomsorgsfaktura så skickar skol- och fritidsförvaltningen nästa faktura till vårdnadshavaren där barnet är folkbokfört enligt gällande regler. Om vårdnadshavaren där barnet är folkbokfört inte har behov av en förskole- eller fritidsplats och har meddelat förskolans/skolans administratör om detta så skickar skol- och fritidsförvaltningen fakturan till den andra vårdnadshavaren enligt gällande regler. Redan skapad faktura ändras inte.

Om du har frågor

Helsingborg kontaktcenter

Chatt på helsingborg.se

Mejl: kontaktcenter@helsingborg.se

Telefon: 042-10 50 00

Besök: Stortorget 17